

2次試験 合格ゼミナール

(少人数・双方向
コミュニケーション
制)

土・日 夜間(連日)コース：18:30～21:00

(教育訓練給付制度対象の講座ではありません)

ステップ	土・日 夜間(連日)		重点 科目	講座 概要	修 得 する 知 識 ・ 技 能
基礎 ステップ	2/5	2/6	イン プット 講義 & 導 入 演 習	本試験を解くために必要な知識のセットアップと合格のための正しい学び方・努力の方向性把握を行います。	<p>【2次試験を突破するために必要な知識や考え方をひと通り学ぶステップです】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ファイナルペーパーベースメント(2次試験の必須知識) ・事例攻略シート (必須知識の体系的理解) ・メリット・デメリット100問100答(知識・用語・論点のメリット・デメリット習得) ・読み解きワーク (2次試験の与件、設問の読み方を高速・高精度化) ・再現答案分析(再現答案をもとに解説・ディスカッション) ・80分のタイムマネジメント(制限時間内での解答作成手順) ・構文のつくり方(設問分析シート)導入解説と演習 ・財務会計解答の手順と対応力向上講義 ・ミニ財務講義(事例演習時ほぼ毎回) ・合格答案練習帳(合格答案を完成させるための復習課題) <p>事例演習時の標準的時間配分(適宜休憩時間を含む) 140分:設問分析シート(設問分析手法の理解) 80分:事例演習(添削はご提出後5日以内目途のスピード返却) 60分:解説・質疑応答・ディスカッション等 20分:課題の確認、ミニ財務講義等</p>
	2/19	2/20			
	3/5	3/6			
	3/12	3/13			
	3/26	3/27			
	4/2	4/3			
	4/9	4/10			
	4/16	4/17			
応用 ステップ	4/23	4/24	事例Ⅰ	設問と事例文を対応付けて、効率的に解答を導き出すために必要な解法 ・読み方 ・考え方 ・書き方を高めていきます。	<p>【基礎ステップで学んだ知識や考え方を答案作成に結び付けていくステップです】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設問分析シート(構文のつくり方)により、読み、考え、書く、手順を身に付けます。 1. 設問で問われていることを詳細に把握し 2. 答えるべき答案要素を与件と知識から抽出する方法を学び 3. 読み取った要素を文章化する技術を習得します。 ・分析した設問をもとに事例を解き、思考プロセスを確認。 ・「なぜ、正しい思考プロセスをとれなかったか」「正解に辿りつくにははどうしたらよいか」一つひとつ過去問を解きながら具現化していきます。 <p>標準的時間配分(適宜休憩時間を含む) 120分:設問分析シート(設問分析の実践) 80分:事例演習(添削はご提出後5日以内目途のスピード返却) 80分:解説・質疑応答・ディスカッション等 20分:課題の確認、ミニ財務講義等</p>
	5/7	5/8	事例Ⅱ		
	5/14	5/15	事例Ⅲ		
	5/21	5/22	事例Ⅳ		
	5/28	5/29	事例Ⅰ		
	6/4	6/5	事例Ⅱ		
	6/11	6/12	事例Ⅲ		
	6/18	6/19	事例Ⅳ		
完成 ステップ	6/25	6/26	事例Ⅰ	限られた時間の中で、ブレることなく合格に直結する思考プロセスの確立と本試験会場合格答案を完成させる実践対応力を養います。	<p>【応用ステップで学んだ解法・技能を合格レベルに引き上げるステップです】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・80分で解いた答案を確認しながら、「実現可能なあるべき合格答案」を、限られた時間内で作成する実力をつけて頂きます。 ・最新出題傾向と予想論点、過去問に基づいた詳細な読解のテクニック 時間の管理・直近の合格者に負けない文章作成のこつ等合格に必要なエッセンスを学んで頂きます。 ・この段階になるころには、合格までの経路が明確化できていると思います。 <p>標準的時間割(適宜休憩時間を含む) 80分:事例演習(添削はご提出後5日以内目途のスピード返却) 100分:設問分析シート(設問分析と対応力完成) 100分:解説・質疑応答・ディスカッション等 20分:課題の確認、ミニ財務講義等</p>
	7/2	7/3	事例Ⅱ		
	7/9	7/10	事例Ⅲ		
	7/16	7/17	事例Ⅳ		
	7/23	7/24	事例Ⅰ		
	7/30	7/31	事例Ⅱ		
	8/6	8/7	事例Ⅲ		
	8/13	8/14	事例Ⅳ		

このステップは、知識の習得と解法の理解を中心に進めます。あわせて、この時期だからこその個々の弱点や課題の克服にじっくり取り組んで頂き

2次試験に必要な解法を演習課題でレビュー・実践しながら身に付けて頂きます。個々の受講生が安心して学べるよう習得度にも配慮した講座進行を心がけてまいります。

基礎・応用ステップを土台に、本試験問題を解くための、考え方や技術を集中的にお伝えします。さまざまなことが見えてきて講義が楽しくなるでしょう。

全48コマ	土・日 夜間 両日とも 18:30～21:00 (2日間で計2コマ)	各コース 定員15名 (教室5名以内)	※各日も時間配分は講座内容により前後いたします。※受講できない日程の振替等につきましてはご都度お気軽にご相談ください(振替対応により各コース定員を超える場合がございます)。
-------	------------------------------------	---------------------------	--

受講形態	教室通学 または ZOOM 対応	配布教材 【SLA各種オリジナル教材】 ① ファイナルペーパーベースメント(事例Ⅰ～Ⅳ計4冊) ② 事例攻略シート(事例Ⅰ～Ⅳ+全体・共通) ③ メリット・デメリット100問100答 ④ 高速・高精度 読み解きワークブック ⑤ 設問分析シート ⑥ 合格答案練習帳 ⑦ 構文のつくり方ポケットブック ⑧ その他各種レジュメ等 【市販教材】 ① 意思決定会計講義ノート(税務経理協会)
受講料	教室 通学 講座 228,000円(税込)	
	WEB(ZOOM)講座 192,000円(税込)	
入学金	5,000円	
教室住所	東京都新宿区早稲田町74 早稲田駅前ビル 302号室	
お支払先	三菱UFJ銀行 高田馬場支店 (普通) 2251446 カ)エスエルエー	

※1次試験の日程その他状況に合わせて講座の日程が変更になる場合がございます。